



المملكة العربية السعودية

منطقة حائل - محافظة الشنان  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية الخدمات الانسانية بمركز الجحفة  
تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية حائل  
ترخيص رقم ( ١٦٦٤ )

الرقم :

التاريخ :

المرقات :

## الخطة التشغيلية لجمعية الخدمات الإنسانية بمركز الجحفة

مصرف الراجحي (العام) ٤٥٦٦٠٨٠١٣٣٥٥٥٥٦ - مصرف الراجحي (الأيام) ٤٥٦٦٠٨٠١١١٣٥٥٥٥٤ - مصرف الراجحي (التبرعات) ٤٥٦٦٠٨٠١١٣٣٥٥٥٥  
مصرف الراجحي (الوقف) ٤٥٦٦٠٨٠١١٣٥٥٥٥٨ - مصرف الراجحي (الزكاة) ٤٥٦٦٠٨٠١١٣٥٥٥٥٠ - مصرف الإنماء ٤٥٦٦٠٨٠١١١١٥٥٥٦  
البنك الأهلي ٣٧١٠٠٠٠٠٢٩٨٢٠١ - مصرف الراجحي (البرامج والأنشطة) ٤٥٦٦٠٨٠١١١١٥٥٥٦

حائل - محافظة الشنان - مركز الجحفة

جوال رئيس مجلس الإدارة / ٥٥٥١٥٩٩٧٩ - جوال الجمعية ٥٠٧١٧٥١٨٨ / هاتف الجمعية ٥٢١٥١٨٨  
بريد إلكتروني : algohfah5188@gmail.com - تويتر : @algohfah5188



## المقدمة:

تسعى جمعية الخدمات الإنسانية بمركز الجحفة الى تطوير عملياتها الادارية باستمرار لتحقيق اهدافها الاغائية والتنموية في مركز العطيف من خلال سلسلة من المشاريع المتميزة والتي ستنفذها من خلال خطتها التشغيلية خلال العام المالي ٢٠٢٣م والتي تنبثق بشكل مباشر من خطتها الاستراتيجية الممتدة من عام ٢٠٢٢م وحتى ٢٠٢٦م.

تعتبر الخطة التشغيلية ترجمة لخطة الجمعية الاستراتيجية، والخارطة التي تقودنا لتحقيق كافة الأنشطة والإجراءات المتعلقة بتنفيذ مبادراتها.

كما ان الخطة التشغيلية تحدد الوقت المناسب لتنفيذ كل الأنشطة والمشاريع، والجهات والمراكز الوظيفية المسؤولة عن تنفيذها، وهي ايضا المسؤولة عن تحديد مؤشرات الانجاز لكل مشروع من مشاريع الجمعية.

وتأمل الجمعية من خلال هذه الخطة في تحقيق اهدافها الاستراتيجية في تنمية المجتمع المحلي من خلال منظومة البرامج والمشاريع والأنشطة التي ستقدمها، والتي يشرف على تنفيذها فريق عمل احترافي تلقى التدريب والتأهيل المناسب للقيام بهذه المهام.



## زمن الخطة:

تمتد خطة الجمعية التشغيلية لعام مالي واحد  
تبدأ من الاول من يناير ٢٠٢٣م وتنتهي في الحادي والثلاثين من ديسمبر ٢٠٢٣

## الأهداف الاستراتيجية للجمعية:

- ١- تقديم منظومة من الخدمات المتكاملة لكل المستفيدين من خدمات الجمعية في مركز الجحفة.
- ٢- تحقيق الجودة في العمليات الادارية والمالية للجمعية وصولا الى التميز المؤسسي في كل عملياتها.
- ٣- بناء منظومة من الشراكات الفاعلة مع كل الجهات ذات العلاقة لتحقيق اهداف الجمعية.
- ٤- السعي للوصول الى الاستدامة المالية من خلال مجموعة من المشاريع الاستثمارية والوقفية.

## الرؤية:

جمعية رائدة تقدم خدماتها لكافة المستفيدين في مركز الجحفة بجودة عالية.

## الرسالة:

تحقيق الأثر الإيجابي في مركز الجحفة من خلال مجموعة من برامج الدعم الاجتماعي التي تساعد الاسر المحتاجة في تلبية احتياجاتها.

## مسارات العمل خلال العام المالي ٢٠٢٣ م :

مسار الخدمات الاغاثية

مسار رعاية الايتام

المسار السكني

مسار التطوير والاستدامة



الأهداف التشغيلية :

تقديم منظومة من الخدمات المتكاملة لكل المستفيدين من خدمات الجمعية في مركز الجحفة.	<u>الهدف الاستراتيجي الأول</u>
تقديم المساعدات الغذائية بشكل دوري للمستفيدين	الأهداف التشغيلية
تقديم الدعم المالي للمحتاجين	
كفالة الايتام ماليا واجتماعيا بما يوفر لهم حياة كريمة	
تفريغ كرب الاسر في الحالات الطارئة	
المساهمة في اسكان الاسر المستفيدة	
توفير المياه الصالحة للشرب لكافة المستفيدين	
نشر ثقافة الوعي المالي	

تحقيق الجودة في العمليات الادارية والمالية للجمعية وصولا الى التميز المؤسسي في كل عملياتها.	<u>الهدف الاستراتيجي الثاني</u>
التحول الالكتروني للعمليات الإدارية والمالية للجمعية	الأهداف التشغيلية
تطبيق معايير الحوكمة	
تدريب وتطوير فريق العمل بالجمعية	

بناء منظومة من الشراكات الفاعلة.	<u>الهدف الاستراتيجي الثالث</u>
عقد اتفاقيات مع الجهات ذات العلاقة لتحقيق اهداف الجمعية	الأهداف التشغيلية
تعزيز الشراكة مع القطاعات والافراد ذات العلاقة	
تحسين الصورة الذهنية للجمعية	



تحقيق الاستدامة المالية للجمعية.	<u>الهدف الاستراتيجي</u> <u>الرابع</u>
تنويع مصادر الدخل	الأهداف التشغيلية
تنمية الموارد المالية	
تحقيق الاكتفاء التشغيلي	
تدشين مشروع وقف الصدقة الجارية	



الخارطة التنفيذية للمشاريع:

المسار	المشاريع	مدة التنفيذ	المنفذ	مؤشرات الانجاز
مسار الخدمات الاغاثية	السلة الغذائية	ثلاث مرات خلال عام ٢٠٢٣ م	- المدير التنفيذي - الباحث الاجتماعي	١- كشف باسماء المستفيدين من الاعانات ٢- التقارير الختامية للصرف ٣- صور تنفيذ المشاريع ٤- فواتير المشتريات
	كفالة الارامل والمطلقات والمهجورات	تصرف شهريا خلال عام ٢٠٢٣		
	تفريج كربة	مرة واحدة في العام		
	كسوة الشتاء	مرة واحدة في العام		
	كسوة العيد	مرة واحدة في العام		
	تأهيل ابناء المستفيدين في الاختبار التحصيلي	مرة واحدة في العام		
	دروات الحاسب الالي	دورتين سنويا (واحدة للأبناء والاخرى للبنات)		
	فعالية السوق الخيري	مرتين خلال العام		
مسار رعاية الايتام	الرعاية الشهرية	١٢ مرة خلال العام	- المدير التنفيذي	١- كشف حساب للمستفيدين
	كسوة يتيم	مرة خلال العام	- الباحث الاجتماعي	٢- صور من تسليم الدعم
	سلة اليتيم	٣ مرات خلال العام	- الباحثة الاجتماعية	٣- فواتير شراء المستلزمات
المسار السكني	ترميم المنازل	مرة واحدة في	- المدير	١- فواتير الشراء



المسار	المشاريع	مدة التنفيذ	المنفذ	مؤشرات الانجاز
	تأثيث المنازل	العام	التنفيذي	للمستلزمات
		مرة واحدة في العام	- الباحث الاجتماعي	٢- تقرير ميداني مصور عن كل مآتم تقديمه
مسار التطوير والاستدامة	التحول الالكتروني لكل العمليات الادارية للجمعية	على مدار العام	المدير التنفيذي	١- تقرير ربع سنوي عن سير المشروع
	التسويق لأنشاء وقف الجمعية الاول بمكة	خلال عام ٢٠٢٣ كاملا	قسم الموارد المالية	تقرير شهري عن سير عمليات التسويق للمشروع
	تسويق مشاريع الجمعية للتجار والمؤسسات المانحة	خلال عام ٢٠٢٣ كاملا	قسم الموارد المالية	تقرير شهري عن المشروع



فريق التخطيط:

م	الاسم	المسمى الوظيفي	دوره في التخطيط الاستراتيجي
١	طراد رضاء المطاوع	المدير التنفيذي	المشرف العام على الخطة
٢	عيد مشلح لافي	امين الصندوق	نائب المشرف العام
٣	جابر معاشي لافي	عضو مجلس الادارة	منسق الخطة والمدير الإداري
٤	ياسر مقبل الغصاب	مستشار	عضوا
٥	سلطان سلطان حميدان	مستشار	عضوا
٦	لافي مشلح لافي	مستشار	عضوا

رئيس مجلس الإدارة  
طراد رضاء المطاوع

